«Согласовано» «Утверждаю»

Глава Администрации Главный редактор МАУ «Редакция Звениговского муниципального района РМЭ Звениговской районной газеты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Петров. «Звениговская неделя» «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2025г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.П.Привалова.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке и условиях предоставления платных услуг»**

**Муниципальным автономным учреждением «Редакция Звениговской районной газеты**

**«Звениговская неделя»**

1.**Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о платных услугах разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и Постановлением Администрации муниципального образования «Звениговский муниципальный район», «О защите прав потребителей», Уставом учреждения, Приказом №32 от 29.12.2017года «Об утверждении прейскуранта цен на рекламно-информационные услуги».

**1.2.** Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальному автономному учреждению «Редакция Звениговской районной газеты «Звениговская неделя» (далее – Учреждение).

**1.3.** Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые Учреждением физическим и юридическим лицам для удовлетворения их рекламно-информационных потребностей;

- услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

**1.4.** Платные услуги Учреждением оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

**1.5.** Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

**1.6.** Перечень платных услуг в соответствии с настоящим Положением Учреждения определяется самостоятельно (приложение №1)

**1.7.** Учреждение предоставляет скидку отдельным категориям граждан, подписчикам в **соответствии с действующим законодательством.**

**1.8.** Учреждение самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию платных услуг на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития и материального поощрения работников Учреждения.

**2.Цели, предметы и виды деятельности Учреждения.**

**2.1.** Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательствами РФ, РМЭ и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере массовой информации, рекламно-издательской деятельности.

**2.2.** Целями деятельностиУчреждения по оказанию платных услуг являются: удовлетворение запросов потребителей в получении платных услуг, создание условий для реализации запросов потребителей платных услуг и для повышения уровня оплаты труда работников Учреждения.

**2.3.** Предметом деятельности Учреждения является производство, выпуск и распространение газет «Звениговская неделя».

**3. Условия предоставления платных услуг.**

**3.1.** Для ведения деятельности по оказанию платных услуг Учреждением разработан перечень платных услуг (приложение №1), прейскурант цен на рекламно-информационные услуги (приложение №2) и издан приказ главным редактором Учреждения.

**3.2.** Платные услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном ГК РФ, с организациями, предприятиями различных форм собственности. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя.

**3.3.** Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем, т. е. до выхода газеты в печать. Потребителю должен быть выдан документ (квитанция приходного кассового ордера), подтверждающий оплату платных услуг.

**4. Порядок оплаты и учета платных услуг.**

**4.1.** Оплата услуг, предоставляемых Учреждением, производится плательщиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или путем оплаты через кассу Учреждения.

**4.2.** Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется работником бухгалтерии, которая несет ответственность за их правильность и законность.

**4.3**. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги.

Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет руководитель – главный редактор Учреждения.

Изменения и дополнения в Положение вносится и утверждается приказом главного редактора и согласовывается с Учредителем.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

Приложение №1

к Положению «О порядке и условиях

предоставления платных услуг» МАУ «Редакцией

районной газеты «Звениговская неделя»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**платных услуг, оказываемых МАУ «Редакцией Звениговской районной газеты**

**«Звениговская неделя»**

1. Ксерокопирование документов формата А3 и А4.
2. Сканирование документов с редактированием и без редактирования.
3. Набор текста (лист формата А4)
4. Распечатывание текста.
5. Фото в электронном виде.
6. Реклама и объявление в газете готового макета или с набором и версткой текста.
7. Поздравления в газете.
8. Благодарность в газете.
9. Соболезнования в газете.
10. Некролог, поминовение в газете.

Перечень действителен для юридических лиц и для физических лиц.